

## **Proceso de selección de proveedor para la creación de marca / Rebranding del Liceo franco-ecuatoriano La Condamine**

### **TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR)**

#### **1. Antecedentes**

El Liceo franco-ecuatoriano La Condamine es una institución educativa binacional de casi 60 años de trayectoria en Quito, acreditada por la Agencia de Enseñanza Francesa en el Extranjero (AEFE) y reconocida por su enfoque trilingüe (francés, inglés, español), su diversidad cultural, su excelencia académica y su proyecto educativo internacional.

En el marco de su desarrollo institucional y del próximo proyecto inmobiliario, el Liceo considera oportuno renovar y fortalecer su identidad visual y su marca institucional.

#### **2. Objetivo del proceso**

Seleccionar un proveedor (empresa, estudio creativo o consultor especializado) para el desarrollo de un rebranding integral, que refleje los valores, la historia, la visión pedagógica, la multiculturalidad y la proyección internacional del Liceo La Condamine.

#### **3. Alcance del trabajo**

El proveedor deberá presentar una propuesta que incluya, como mínimo, los siguientes entregables:

##### **3.1. Investigación y conceptualización**

- Análisis del contexto institucional, histórico y cultural.
- Revisión de la arquitectura de marca actual y el posicionamiento.
- Identificación de valores esenciales y atributos diferenciadores.
- Benchmark con instituciones educativas privadas nacionales en Quito e internacionales (colegios de la red AEFE de la zona AMLANORD).

##### **3.2. Propuesta de identidad visual**

- Rediseño del logotipo institucional o creación de un nuevo logotipo.
- Uso del símbolo de la marca
- Estilo de fotografía

- Definición de paleta cromática, tipografías y universo visual.
- Sistema gráfico coherente y adaptable a múltiples plataformas.
- Versiones para uso digital, impreso y grandes formatos.
- Creación de la mascota institucional del colegio con estructura, versiones, colores y definición de usos.

### **3.3. Manual de identidad**

- Lineamientos completos para uso correcto del logotipo.
- Definición de tipografía institucional.
- Aplicaciones básicas y avanzadas: papelería institucional, señalética, redes sociales, página web, uniformes para el personal de las diferentes áreas (mantenimiento, servicio médico, ASEM, Admisiones), todos los aplicativos de la comunicación interna y externa.
- Parámetros de co-branding con AEFE en coherencia con los colegios miembros de esta red de la zona AMLANORD.

### **3.4. Aplicaciones iniciales**

- Rótulos del colegio para sus dos entradas (calle Japón y calle telégrafo)
- Plantillas gráficas para redes sociales, página web y plataforma de inscripción (Condallacta).
- Papelería corporativa básica (hojas membretadas, facturación, firmas electrónicas, credencial del personal, alumnos y padres de familia).
- Papelería corporativa institucional (trípticos informativos del colegio y sus secciones, roll ups, agenda, carpeta, sobres para cartas)
- Un diseño de portada y plantilla institucional para documentos oficiales y para presentaciones oficiales del colegio.
- Stand de Admisiones para ferias educativas.

### **3.5. Merchandising**

- Tote bags (bolsa ecológica)
- Hoodies institucionales para los alumnos del colegio (no son uniformes)
- Camisetas
- Esferos
- USB
- Peluche de la mascota institucional
- Esferos
- Paraguas

### **3.6. Acompañamiento**

- Presentación formal al comité de comunicación.
- Reuniones con los miembros de nuestra comunidad educativa (personal, alumnos, padres de familia, ex alumnos)

- Ajustes finales según retroalimentación del Liceo.
- Entrega de archivos maestros editables.

#### **4. Perfil del proveedor**

El proveedor deberá cumplir con las siguientes características:

- Experiencia comprobable en branding, rebranding, diseño institucional o identidad visual.
- Portafolio sólido con proyectos similares (preferentemente del sector educativo, cultural o institucional).
- Equipo multidisciplinario (diseño, estrategia, comunicación).
- Capacidad para trabajar en español y, de preferencia, en francés.
- Excelente manejo de tiempos y cumplimiento de entregables.

#### **5. Criterios de evaluación**

Las propuestas serán evaluadas con base en:

- Creatividad y pertinencia de la propuesta metodológica
- Experiencia y portafolio del proveedor
- Coherencia con la identidad y visión del Liceo franco-ecuatoriano La Condamine
- Cronograma de trabajo
- Costo y modelo de presupuesto

#### **6. Propuesta técnica a presentar**

Los proveedores deberán enviar:

- Presentación general de la empresa o consultor.
- Metodología de trabajo detallada.
- Cronograma estimado.
- Portafolio (con enlaces o archivos).
- Diferenciales o propuestas innovadoras.

#### **7. Propuesta económica**

Debe incluir:

- Costos desglosados por etapa.
- Número de rondas de revisión incluidas.
- Costo de una capacitación posterior a todo el personal con los usos de la nueva marca.
- Modalidades de pago.
- Cualquier costo adicional

## 8. Plazos

- Recepción de propuestas: hasta el lunes 08 de diciembre del 2025 a las 12h00.
- Evaluación y preselección: miércoles 17 de diciembre del 2025
- Presentaciones finales: jueves 8 de enero de 2026.
- Selección del proveedor: viernes 9 de enero 2026.
- Inicio del proyecto: lunes 12 de enero del 2026.

## 9. Forma de envío

Las propuestas deben enviarse por correo electrónico a:

[administration@condamine.edu.ec](mailto:administration@condamine.edu.ec)

Con copia a [com@condamine.edu.ec](mailto:com@condamine.edu.ec)

Con el asunto: “Propuesta Rebranding – Nombre del proveedor”

## 10.Contacto

Para consultas adicionales:

[com@condamine.edu.ec](mailto:com@condamine.edu.ec)

Departamento de Comunicación

Lycée franco-équatorien La Condamine