

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE ORDINAIRE

Séance du 05 juin 2014

ETAIENT PRESENTS :

MEMBRES DE DROIT

M. Maxime CHANLIAU, Directeur des Affaires Financières
Mme Silvia OÑA, Rectrice équatorienne

REPRESENTANTS ELUS DES PARENTS D'ELEVES

Mme Belen BALAREZO
Mme Rocio MUR
Mme Mireille TADET

REPRESENTANTS DES ENSEIGNANTS

PS : Mmes Sylvie AUGERAUD et Lorena DUEÑAS
GS : Mme Géraldine LANDRIN
CP : Mmes Anne BRITO, Laurence MARTINOD
CE1 : Mmes Anne MALHERBE et Samantha BARTHELEMY
CE2 : Mmes Nieves GARCIA et Marina NASSOUR
CM1 : Mme Christine MONTOUSSE
CM2 : MM. Emmanuel BOURDIAU et Yann FOUCHE

MEMBRES AVEC VOIX CONSULTATIVES

Mme Fatiha INZA, enseignante maîtresse-formatrice
Mme Lizbeth RIVADENEIRA, assistante maternelle
Mme Marcia VELASTEGUI, assistante maternelle

MEMBRES EXCUSÉS :

M. Thierry GRECO, Chef d'établissement
MS : Mme Isabelle GAUTHIER
CP : Mme Ana María ULLOA
Espagnol : Mme Nadia FLOR

MEMBRES ABSENTS :

M. Pierre PEDICO, 1^{er} Conseiller de l'Ambassade de France, Conseiller de coopération et d'action culturelle
Mme Lorena FABARA
Mme Veronica SUAREZ
Mme Marianella VILLAROEL
Mme Cecilia GALLEGO
Mme Patricia PALACIOS
Mme Paulina PEREZ
Mme Maria Teresa PIÑEIRO

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 17h30 par M. Bruno HIRM-MARTIN, directeur du primaire et président du conseil d'école.

Désignation du secrétaire de séance : Mme Dueñas (enseignant)

1. APPROBATION DU PROCES VERBAL DU PRECEDENT CONSEIL D'ECOLE

Les membres du conseil ont reçu une copie du compte rendu du conseil d'école du 31 mars 2014.
Le compte rendu est approuvé (15 votants : 15 pour).

2. TRAVAUX DU GROUPE DE TRAVAIL "AGIR SUR LE CLIMAT"

- Recueillir et traiter la parole des élèves en cas de mal-être ou de harcèlement
 - GT réuni le 22/05, en présence de deux représentantes des parents d'élèves, de la responsable de la vie scolaire du primaire, de la psychologue scolaire et de 10 représentants des élèves du cycle 3.
 - 5 étapes de travail envisagées :

- *Elaboration d'une plaquette "Comment puis-je être aidé ? A qui puis-je parler ?", à afficher, distribuer et commenter dans les classes à la rentrée.*
- *Elaboration d'une plaquette "Comment puis-je aider les autres élèves ?", à afficher, distribuer et commenter dans les classes à la rentrée.*
- *Elaboration d'une plaquette pour les parents "Comment en parler à l'école ?", à afficher, distribuer et commenter auprès des parents lors des réunions de rentrée.*
- *Proximité de la psychologue scolaire pendant les récréations (lieu à définir).*
- *Présence de deux assistants d'éducation "volants" dans les espaces de récréation.*
- *Elaboration d'un protocole interne pour les personnels "Comment traiter la parole des élèves ?".*

Les trois premières plaquettes seront présentées au conseil d'école pour avis. Elles seront distribuées dans toutes les classes à la rentrée pour être présentées aux élèves et commentées.

3. CALENDRIER JUIN

- Brocante samedi 07 juin
 - Réunion d'entrée en Petite section : mardi 10 juin
 - Conseil d'établissement : mercredi 11 juin
 - Réinscriptions des élèves : semaine du 16 juin
 - Livrets scolaires et conseils des cycles : progression des élèves
- À partir du 29 mai le cycle 1, le cycle 2 le 9 juin et le cycle 3 le jeudi 12 juin
Les livrets seront envoyés aux familles le 20 juin 2014.

Les propositions de conditions de poursuite de la scolarité (passage dans la classe supérieure) seront envoyées sous enveloppe aux familles le lundi 23 juin. A retourner à l'enseignant signé.

En cas de proposition de maintien, les familles seront reçues par l'enseignant et le directeur au cours de la semaine du 16 juin. En cas de désaccord après cet entretien, les familles peuvent faire appel de la proposition de maintien. La commission d'appel se réunira le jeudi 26 juin 2014.

Les propositions de Programme Personnalisé de Réussite Educative (P.P.R.E.) sont élaborées et présentées aux familles au mois de juin le cas échéant.

De même chaque enseignant, pour des élèves rencontrant des difficultés d'apprentissage, prépare une fiche de liaison adressée à l'enseignant de l'année suivante.

- Listes des fournitures scolaires : à partir du 23 juin, sur le site www.condamine.edu.ec
- Retransmission du match de coupe du monde Equateur-France.: mercredi 25 juin à 15h00
- Fin de l'année scolaire : vendredi 27 juin, à l'horaire habituel

4. PREPARATION DE LA RENTRÉE

4.1 Règlement intérieur

A la demande du chef d'établissement, les articles suivants du règlement intérieur doivent être modifiés :

4.1.a *A partir du quatrième retard au cours d'un même mois ou du 10^{ème} retard dans un trimestre :*

- Si le retard a lieu le matin : l'enfant ne sera pas accueilli le jour même ;
- Si le retard a lieu l'après-midi : l'enfant ne sera pas accueilli le lendemain (ou le jour de classe suivant immédiatement un week-end ou des congés).

4.1.b En cas de récidive ou de mauvaise volonté évidente, une exclusion plus longue pourra être prononcée par l'établissement.

PROPOSITION de MODIFICATION :

Tous retards répétitifs feront l'objet d'une procédure :

- un premier courrier est adressé aux parents visant à leur rappeler les horaires de l'école.
- si les retards continuent, le Directeur convoque les parents.
- si néanmoins les retards persistent, le prochain retard fera l'objet d'un signalement à la Direction Générale.
- En cas de mauvaise volonté évidente, l'établissement pourra refuser la réinscription de l'enfant à l'issue de l'année scolaire.

16 votants, 16 pour. La proposition annule et remplace l'article 4.1 du règlement intérieur du primaire. Le conseil d'école souhaite qu'un bilan du changement de règlement soit réalisé lors du 2^{ème} conseil d'école de l'année 2014/2015.

4.2 Prévision des effectifs et de la structure pédagogique

	Prévisions 2014-2015				
	Arrivées prév. Sept.	Départs prév. Juin	Effectifs prév. Sept.	Nb divisions de	Encadrement
PS			120	5,0	24,0
MS	5	3	124	5,0	24,8
GS	7	3	124	5,0	24,8
Total Maternelle	12	6	368	15,0	24,5
CP	7	6	126	6,0	21,0
CE1	4	2	129	5,0	25,8
CE2	4	5	104	4,0	26,0
CM1	4	5	76	3,0	25,3
CM2	1	2	71	3,0	23,7
Total élémentaire	20	20	506	21,0	24,1
Total élèves	32	26	874	36,0	24,3

Arrivée en septembre 2014 de M. Christophe MÉLON, directeur de l'école primaire.

Le président du conseil d'école lui souhaite la bienvenue et sera en communication avec lui pour préparer sa prise de fonction.

Recrutements achevés (mis à jour le 12/06/14) :

- ASEM : Mmes Carolina VINUEZA et Johana MARTINEZ
- MS : Mmes Gabriela CHIRIBOGA, Véronique QUILLEVERE et Marcia VELASTEGUI
- GS : Mme Marie QUELLEC
- CP : Mmes Charlotte BERQUIN et Julie GENTET
- CE2 : M. Arnaud CHASSIER
- CE2 : Mme Stéphanie BORDAGUIBEL
- ANGLAIS : Mme Laetitia CHAPELAIN

Un courriel a été envoyé aux nouveaux enseignants et aux enseignants en poste du niveau pour rentrer en contact.

Le directeur remercie chaleureusement le travail, l'investissement et les services rendus à l'école des collègues qui quittent l'établissement ou vont y exercer d'autres fonctions : Elia Garcia, Philippe Hatat, Sylvie Augeraud, Catalina Lopez, Chrystelle Das Neves, Dominique Jibert, Danielle Fourney, Martha Viteri, Marion Rivet.

Sont également sincèrement remerciées Claudie Barbero et Francine Roberge qui ont assuré des remplacements pendant cinq ans.

4.3 Travaux

M. Chanliau présente les plans de la remodelation du restaurant scolaire, des salles de réunion, de motricité, des professeurs, des bureaux de la vie scolaire 2nd degré, des bureaux du proviseur-adjoint et de la rectrice, de l'infirmerie.

- Déplacement, au rez-de-chaussée des installations de la cantine et des cuisines.
- Déplacement des salles de réunion et d'une salle de motricité au-dessus de la cantine.
- Déplacement de l'infirmerie à proximité du primaire et de l'entrée de l'établissement.
- Regroupement du rectorat équatorien, du proviseur-adjoint et de la vie scolaire du secondaire.

Le projet de remodelation du secrétariat du primaire est reporté.

Reconstruction d'une partie de la maternelle prévue en été 2015.

4.4 Activités pédagogiques complémentaires

Le point suivant apparaît au compte-rendu car il a été présenté au conseil d'école. Néanmoins il ne sera finalement pas mis en place à la rentrée 2014.

A partir de la rentrée 2014, les activités pédagogiques complémentaires seront assurées l'après-midi. Cette organisation permet :

- à tous les élèves de bénéficier d'une heure d'enseignement supplémentaire hebdomadaire, dans le respect du cadre horaire fixé pour les établissements AEFÉ ;
- aux enseignements en espagnol de pouvoir être menés selon la structure actuelle (5 classes par niveau) et l'organisation actuelle (2 heures/élève en ½ groupe, 1 heure/élève en classe entière, soit 5 heures/enseignant par classe, soit 25 heures/enseignant par semaine) ;
- d'apporter une souplesse d'organisation en termes de durée des APC, puisqu'elles pourront être modulées, selon les projets et les besoins, entre 1 heure et 2 heures consécutives par semaine, les 36 heures étant annualisées.

5. BILAN 2009/2014

- **Une politique volontariste et homogène de recrutement en Petite section depuis 2009**
 - ✓ Nombre de divisions
 - 2009 : 29 classes
 - 2014 : 36 classes
 - ✓ Nombre d'élèves
 - 2009 : 669 élèves
 - 2014 : 870 élèves (prévision)
 - soit une augmentation de 30 % du nombre d'élèves (200 élèves supplémentaires)
 - ✓ Taux d'encadrement stable
 - 2009 : 23 élèves par classe
 - 2014 : 24 élèves par classe (prévision)
- **Continuer à garantir les conditions de réussite des élèves**
 - ✓ Locaux : constructions et adaptation des espaces
 - ✓ Renouvellement et acquisition des équipements, dont développement des outils numériques
 - ✓ Recrutement de personnels supplémentaires
 - 2009 : 59 personnels en primaire dont 43 ayant des fonctions d'enseignement
 - 2014 : 71 personnels en primaire dont 51 ayant des fonctions d'enseignement
 - ✓ Accompagnement des personnels
 - ✓ Dans un contexte plurilingue, politique de développement pédagogique et d'installation d'une culture commune
- **Une attention portée aux besoins d'explication et de communication des familles**

5.1 Perspectives

- *Installer une culture professionnelle commune*
- *Construire des parcours d'excellence par la réussite de tous*
- *Affirmer une éducation plurilingue et pluriculturelle*
- *Promouvoir et renforcer la culture scientifique*
- *Continuer à adapter les espaces et les locaux pour accueillir les usagers dans les meilleures conditions*

6. QUESTIONS DIVERSES

Représentants des parents d'élèves

En préambule, remerciements présentés par les représentants des parents à l'administration, aux enseignants et aux parents.

Clubs

Los padres de familia solicitan al colegio que se conforme selecciones de estudiante para participar en las competencias deportivas intercolegiales. Los estudiantes deben estar preparados física y psicológicamente para el efecto. Es importante que la selección del colegio tenga un uniforme deportivo. Los padres consideran que se afecta la autoestima de los estudiantes cuando se hace participar en estos eventos sin la suficiente preparación.

Los padres de familia no están de acuerdo con el nivel de los clubs ofrecidos por la tarde. Aunque saben que es un club de descubrimiento de la actividad, les interesa el trabajo establecido sea de mayor profesionalismo y tenga niveles: principiante, intermedio y avanzados para que de esta manera los alumnos puedan participar del mismo club por varios períodos escolares.

Habría otra manera de trabajar con el grupo de clubs un poco mas profesional y mejor organizado?

→ Une défection importante des familles pour les activités périscolaires est constatée. En effet en deux ans une baisse de 50% des effectifs est observée. Certains animateurs n'ont plus aucun élève, d'autres clubs fonctionnent avec 2 ou 3 élèves.

→ L'établissement a décidé de réduire quantitativement l'offre afin de garantir une offre de meilleure qualité et d'assurer une plus grande professionnalisation de l'encadrement.

Piscina

Quisiéramos saber si hay alguna posibilidad de tomar en consideración para la limpieza de la piscina algún producto que no tenga cloro.

→ la piscine est désinfectée avec de l'ozone.

Construcciones vecinas

A los padres les gustaría saber que va a pasar con los terrenos en comodato con la construcción del centro financiero publico. Sobre todo que va a suceder con la cancha de fútbol frente al colegio.

→ Le terrain pourrait être mis à disposition de l'établissement. En attente.

Espacios verdes

Para los momentos de juego en la primaria indicaron que se abrieran los espacios verdes con cerramiento de bambú, quisiéramos saber si este espacio efectivamente ya está disponible o no.

→ Oui, une réunion sera organisée pour décider l'aménagement de cette zone, décider quels espaces ouvrir et comment.

Bajada express

Los padres encuentran que el dispositivo "kiss&go" de muy útil, preguntan si se lo podría ampliar.

→ Pas d'expansion prévue. Le dispositif fonctionne bien.

Colación colectiva

Los representantes de padres recibieron 33 e-mails con asuntos relacionados a este tema, los mismos que han sido impresos y procedemos a entregar a la administración del colegio:

- 28 a favor de que continúe
- 2 consideran la suspensión
- 3 hacen comentarios sobre la guinguette o el comedor escolar.

Los padres de familia quisieran saber los motivos del cambio de la colación ya que la notificación de la suspensión los sorprendió.

Agradecerían que tomasen en cuenta el punto de vista de los padres para la modificación de asuntos de tal importancia.

Los comentarios generalizados son:

- Importancia del concepto pedagógico que fue presentado hace 2 años cuando se implemento el proyecto.
- La evidencia de que los niños han aprendido a comer varios alimentos.
- La preocupación de que en las loncheras regrese la comida chatarra al colegio.
- Están de acuerdo en que se mejore el servicio y la calidad existente pero en la suspensión del mismo.

Réponse de M. Chanliou :

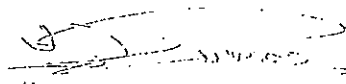
- On ne peut pas obliger les parents à payer un service s'ils ne le souhaitent pas.
- On ne remet pas en cause la qualité pédagogique de ce service et de cette activité, mais nous souhaitons améliorer la qualité des produits, du service.
- Un travail sera organisé avec les enseignants et le nouveau directeur du primaire, pour améliorer le caractère pédagogique et la qualité du service.

Réponse du directeur :

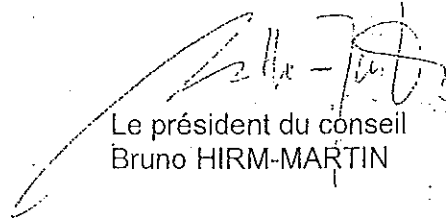
- La valeur éducative et pédagogique de la collation collective ne sont pas remises en cause, ni par l'établissement, ni par un grand nombre d'enseignantes et de parents.

* * * * *

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h20.



La secrétaire de séance
Lorena DUEÑAS



Le président du conseil
Bruno HIRM-MARTIN